

**MEMORIA ADAPTADA DE LOS PROYECTOS
SUBVENCIONADOS PARA EL RETORNO VOLUNTARIO
DE PERSONAS INMIGRANTES**

PROYECTO 03

**PROYECTO DE AYUDAS COMPLEMENTARIAS AL
APRE**

CONVOCATORIA 2017

Resolución de la DGM de 29 mayo de 2017 (BOE 13 de junio de 2017)

1. NOMBRE DE LA ENTIDAD

2. DENOMINACIÓN DEL PROYECTO

3. TIPO DE PROYECTO, SEGÚN ANEXO A DE LA RESOLUCIÓN

Proyecto de retorno ayudas complementarias al APRE

4. INFORMACIÓN FINANCIERA

4.1 FINANCIACIÓN INICIAL SOLICITADA	€
4.2 TOTAL FINANCIACIÓN CONCEDIDA AL PROYECTO (EUROS)	€

5. RESUMEN DEL PROYECTO

OBJETIVO ESPECÍFICO	RETORNO
OBJETIVO NACIONAL	RETORNO VOLUNTARIO
TÍTULO DEL PROYECTO	Máx. 90 caracteres
RESUMEN DEL PROYECTO	Max. 900 caracteres (incluyendo espacios): que incluya: los objetivos, destinatarios y acciones previstas

6. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD SOCIAL DETECTADA Y JUSTIFICACIÓN DEL PROYECTO

- 6.1 Identificación de la necesidad social detectada y de la cobertura pública o privada existente. Análisis sociodemográfico de la población destinataria del proyecto e identificación de necesidades y de alternativas. Aportar información cualitativa y cuantitativa e indicar fuentes de información verificables (límite: 1.500 palabras).

7. DESCRIPCIÓN Y CALENDARIO DETALLADO DEL PROYECTO

- 7.1 Descripción del contenido del proyecto y metodología de la intervención, detallando, entre otras cuestiones, cómo se va a ajustar el proyecto al “Marco de referencia de los proyectos” establecido en la convocatoria y cómo se realiza la incorporación de la perspectiva de género en el proyecto. (límite 1.500 palabras)

Igualmente, se deberá aportar un esquema detallado de un itinerario individual de retorno, indicando fases y duración de las mismas.

7.2 Matriz de planificación

MATRIZ DE PLANIFICACIÓN				
INDICADORES* (Los indicadores aquí señalados DEBEN INCORPORARSE OBLIGATORIAMENTE, además de aquellos otros que la entidad considere)	*Número total de personas atendidas			
	*Número total de personas retornadas			
	*Número total personas retornadas por país			
	*Número total de personas retornadas que supongan un gasto excepcional (acompañamiento o cualquier otra prestación excepcional)			
	*Otros indicadores que la entidad considere.			
OBJETIVO ESPECÍFICO	RETORNO			
OBJETIVO NACIONAL	RETORNO VOLUNTARIO			
OBJETIVOS OPERATIVOS	RESULTADOS ESPERADOS	INDICADORES*		FUENTES Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN
O1	R1.O1 R2.O1 Etc.			
O2	R1.O2 R2.O2 Etc.			
Etc.				
ACTIVIDADES	Actividades			
	INDICADORES*	FUENTES DE VERIFICACIÓN	FECHA DE INICIO PREVISTA	FECHA DE TÉRMINO PREVISTA
Para el R1				
A 1.1....				
A 1.2....				
Etc.				
Para el R2				
A 2.1....				
A 2. 2....				
Etc.				

Todos los términos de la matriz deben estar estructurados de forma coherente, los objetivos, resultados, indicadores y actividades deben estar relacionados y estar redactados de manera clara, concisa y evaluable.

7.3 Criterio para la selección de los participantes: entre otras cuestiones que se considere necesario explicar en este apartado, se deberán indicar los criterios de vulnerabilidad que van a ser tenidos en cuenta para la selección de participantes de las distintas actividades.

--

7.4. Previsión de gastos actividades.

Definir de forma detallada y precisa, el coste y personal asignado para la ejecución de las actividades previstas.

8 PRESUPUESTO

8.1. Presupuesto del Proyecto según costes subvencionables y fuentes de financiación.

VER ANEXO TABLA A

Importante: la entidad deberá aportar documentación justificativa por el total de los Costes Directos del proyecto (incluyendo la totalidad del importe de la financiación propia)

9 GESTIÓN DEL PROYECTO

9.1 Datos del personal que realiza el proyecto y que será imputado.

LOCALIZACIÓN TERRITORIAL	CATEGORIA PROFESIONAL SEGÚN CONTRATO	FUNCIONES EN EL PROYECTO	PORCENTAJE DE JORNADA DEDICADA AL PROYECTO	Nº HORAS DEDICADAS AL PROYECTO	COSTE DIRECTO ESTIMADO IMPUTADO AL PROYECTO (1)
			TOTAL	-	-

*El coste estimado incluirá las retribuciones brutas y en su caso la Seguridad Social a cargo de la entidad.

9.2 Datos del personal voluntario que participa en el proyecto.

UBICACIÓN / LOCALIZACIÓN	CUALIFICACIÓN / EXPERIENCIA	FUNCIÓN EN EL PROYECTO	HORAS TOTALES DEDICADAS AL PROYECTO
			TOTAL -

9.3 Recursos materiales (describir los recursos materiales con los que se va a contar para la realización de este proyecto)

ACTIVIDADES	RECURSOS PREVISTOS	Existentes	Nueva adquisición
A 1.1			
A 1.2			
A 2.1			
Etc			

9.4 Detalle de las tareas que se pretende subcontratar, cuando se trate de alguna de las actividades que constituye parte del contenido del proyecto.

ACTIVIDAD A SUBCONTRATAR	CAUSA QUE LA MOTIVA	SUBCONTRATISTA	IMPORTE IMPUTADO
TOTAL			-

(Importante: Ver los límites y la naturaleza de los gastos contemplados dentro de las actividades subcontratadas, en el artículo 15 de la Orden ESS/1423/2012, de 29 de junio y en la normativa FAMI de aplicación)

ACTIVIDADES	RECURSOS PREVISTOS	Existentes	Nueva adquisición
A 1.1			
A 1.2			
A 2.1			
Etc			

9.5 Ayudas y colaboraciones para la ejecución del proyecto. Deberán detallarse las siguientes cuestiones:

- Acuerdos de colaboración suscritos o que prevea suscribir con otras Administraciones Públicas o con organismos internacionales para la ejecución del proyecto.
Se adjuntará documentación acreditativa como anexo a esta memoria.

- Otras ayudas y colaboraciones previstas.
Se adjuntará documentación acreditativa como anexo a esta memoria.

10 OTROS PROYECTOS DE RETORNO VOLUNTARIO FINANCIADOS POR OTRAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS O ENTIDADES PRIVADAS DURANTE EL PERÍODO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

PROYECTO	ORGANO CONCEDENTE	CUANTÍA CONCEDIDA €
Cuantía total concedida		

Se indicarán sólo las subvenciones o ayudas que han sido concedidas en la fecha de realización de la presente memoria adaptada.

D./D.^a....., representante legal de la entidad solicitante, certifica la veracidad de todos los datos obrantes en el presente Anexo (este documento deberá presentarse firmado electrónicamente).