



**MEMORIA ADAPTADA
DE LOS PROYECTOS DE ACOGIDA
FINANCIADOS POR
PRESUPUESTOS GENERALES DEL ESTADO**

CONVOCATORIA 2017

EJECUCIÓN: 1 DE ENERO - 31 DE DICIEMBRE DE 2018

Resolución de 11 de julio de 2017, de la Dirección General de Migraciones por la que se convocan subvenciones para el desarrollo de proyectos dirigidos a personas inmigrantes nacionales de terceros países



MINISTERIO
DE EMPLEO
Y SEGURIDAD SOCIAL

SECRETARÍA GENERAL
DE INMIGRACIÓN Y
EMIGRACIÓN

DIRECCIÓN GENERAL
DE MIGRACIONES

Se redactará una Memoria por cada proyecto subvencionado, de acuerdo con el siguiente esquema:



1. NOMBRE DE LA ENTIDAD

--

2. NIF Nº:

3. Nº EXPEDIENTE: _____/17

4. PROYECTO

4.1 DENOMINACIÓN DEL PROYECTO

--

4.2 NÚMERO DEL PROYECTO *(Cumplimentar espacios según numeración de la resolución provisional)*

II IN 170717 EN ___ PG ___

5. PRIORIDAD, SEGÚN ANEXO A DE LA CONVOCATORIA

A1.- Acogida integral.

6. INFORMACIÓN FINANCIERA.

6.1. Financiación INICIAL SOLICITADA para el proyecto (en euros):	€
6.2. Financiación <u>TOTAL CONCEDIDA</u> al proyecto (en euros):	€

7. CONTENIDO Y CALENDARIO DE LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO

7.1. Descripción del contenido del proyecto; metodología de la intervención e incorporación en él de la perspectiva de género.



7.2. Actividades que incluye el proyecto subvencionado y calendario previsto (con mención de fecha de inicio y fin de cada una de ellas)

8. OBJETIVOS

Objetivos que se pretenden alcanzar con el proyecto

9. PARTICIPANTES PREVISTOS

9.1. Número previsto de participantes (a los que se dirige el proyecto), desagregado por sexo



9.2. Criterios para la selección

10. INDICADORES

10.1. Indicadores que se utilizarán para medir los resultados del proyecto. Se señalarán los básicos por prioridad, añadiendo los que se considere necesario, según el proyecto.

Objetivos Operativos	Indicadores	Resultados esperados
	-Número total de participantes atendidos en el marco del proyecto -Número de participantes atendidos en acciones de formación lingüística, educación y formación -Número de participantes atendidos en acciones de asesoramiento y asistencia en el ámbito de la vivienda, medios de subsistencia y, en general, asesoramiento jurídico y administrativo -Número de participantes atendidos en acciones de atención médica y psicológica	

11. PREVISIÓN DE SUBCONTRATACIÓN CON TERCEROS



(*)- Se entenderá por “subcontratación” la ejecución parcial por un tercero de la actividad que constituye el objeto de la subvención, quedando fuera de este concepto la contratación de aquellos gastos en que tenga que incurrir el beneficiario para la realización, por sí mismo, de la actividad subvencionada.

11.1. Tareas que se propone subcontratar. Detallar la causa que motiva la subcontratación, justificando brevemente su necesidad.

--

11.2. Coste de las tareas que se propone subcontratar, (desglosado por actividad, en caso de tratarse de varias).

--

11.3. Identificación de la/s empresa/s a subcontratar. (La mera consignación de la subcontratación en esta Memoria no supone su aprobación por lo que, con carácter previo a la ejecución de la/s actividad/es, deberá aportarse la documentación exigida en el artículo 15 de la Orden ESS/1423/2012 de 29 de junio, para su autorización por la DGM)

--

12. PRESUPUESTO

** Cumplimentar los cuadros Excel que se adjuntan (12.a Presupuesto y 12.b Presupuesto Localización Territorial)*

13. MÉTODO DE IMPUTACIÓN DE GASTOS IMPUTADOS PARCIALMENTE

TIPO DE GASTO (1)	CRITERIO DE IMPUTACIÓN (2)	FÓRMULA (3)



- (1)- Se indicará el tipo de gasto de que se trate:** personal, artículos de consumo, alquileres, etc. Se podrán agrupar aquellos para los que se utilice un mismo método; por ejemplo, todos los relacionados con el espacio físico.
- (2)- Se explicará el criterio adoptado por la entidad para imputar cada tipo de gasto,** con expresión de las variables e indicadores a utilizar.
- (3)- Se reflejará la fórmula utilizada para el cálculo del porcentaje a imputar,** con las aclaraciones que se consideren necesarias.

14. GESTIÓN DEL PROYECTO

14.1. Medios Personales. Datos del personal que realizará el proyecto y se imputará al mismo. (Caso de no hacerlo en esta Memoria, con carácter previo al inicio de la ejecución del proyecto deberá aportarse Cuadro de Medios Personales en el que se identifique nominalmente al equipo).

***Cumplimentar el cuadro Excel adjunto (14. Personal)**

14.2. Datos del personal voluntario que participará en el proyecto

Número de voluntarios/as	Funciones	Titulación académica	Horas anuales dedicadas al proyecto
TOTAL			

(*)-Añadir tantas filas como sea necesario.

14.3. Medios materiales (Describir los recursos materiales con los que se cuenta para la realización de proyecto).

--



D. _____, representante legal de
(NOMBRE ENTIDAD), certifica la veracidad de todos los datos facilitados en la
presente Memoria.

En _____, a __ de _____ de 2017

(Firma electrónica del representante legal)