



IMPORTANTE: LEER DETENIDAMENTE LA TOTALIDAD DEL DOCUMENTO

INSTRUCCIONES PARA LA CUMPLIMENTACIÓN DE LAS MEMORIAS ADAPTADAS

Resolución de 21 de julio de 2020, de la Dirección General de Inclusión y Atención Humanitaria, por la que se convocan subvenciones para el desarrollo de actuaciones de interés general en materia de extranjería, destinadas a la defensa de los derechos humanos de las personas migrantes, así como a favorecer la convivencia y la cohesión social, cofinanciadas por fondos de la Unión Europea.

Con el fin de agilizar la gestión y pago de las subvenciones, resulta **imprescindible** que las entidades beneficiarias sigan las siguientes instrucciones:

1. La denominación de la entidad habrá de consignarse en **todos los apartados** en los que se solicite, **de forma idéntica** a la que figura en el NIF de la entidad y en la Propuesta de Resolución Provisional de la SGPAAH.
El número de expediente estará compuesto por el número de entidad que figura en la Propuesta de Resolución Provisional y el año de la convocatoria (20)

2. La denominación y número del proyecto; la prioridad y la cuantía concedida, deberán ser correctas, y coincidir con las que figuran en la Propuesta de Resolución Provisional de la SGPAAH.

3. A la Memoria Adaptada se deberán acompañar los Anexos que se facilitan en formato Excel, una vez comprobado que los mismos no contienen **errores aritméticos** provocados por los **redondeos**.



4. Los documentos correspondientes a la **Memoria Adaptada y sus Anexos** deberán presentarse en **formato .pdf**, (que no podrán superar los **10 Mb**), **firmados electrónicamente (los documentos, no cada una las hojas que integren cada documento)** por el **representante legal de la entidad acreditado** en el procedimiento, (o representantes, caso de tratarse de firma mancomunada). Es decir, **deberán presentarse de forma individual, tanto la Memoria Adaptada, como cada una de las pestañas de los anexos (presupuestos, personal, indicadores de comunicación) en documentos .pdf individualizados, todos ellos firmados electrónicamente. No obstante, su presentación en la aplicación SIGESWEB, deberá realizarse en una carpeta comprimida que contenga todos los documentos, ya que la citada aplicación solo admite adjuntar un archivo.**

Los archivos deben ser nombrados en primer lugar, identificando el documento mediante MA para la Memoria Adaptada o con nombre establecido en cada una de las hojas de los Anexos (en FAMI; 10.a Presupuesto, 10.b Presup. Local. Territorial o 11.a Personal). Seguidamente, se incluirán los cuatro últimos caracteres facilitados en el código de proyecto (II IN 200517 EN ___ FA__).

A modo de ejemplo;

- Memoria Adaptada: MA FA01 o MA FS02 o MA PG03.

- Para los Anexos presupuestarios; 11. Mas desarrolladas (50%) FS01 o 10.a Presupuesto FA02.

5. Dicha carpeta comprimida deberá incluir los **Anexos** en **formato Excel**, o bien se enviarán estos simultáneamente a la siguiente dirección de correo electrónico: subvenciones.integracion@meyss.es

6. En los **proyectos cofinanciados por el FAMI** se deberá cumplimentar el **“Resumen Técnico del proyecto”** **respetando los límites establecidos** en el apartado 7 de la Memoria Adaptada (90 caracteres para el título y 900 para el resumen, incluyéndose los espacios en ambos casos).

7. Las **fechas de ejecución** de las actividades subvencionadas estarán comprendidas dentro de las **fechas máximas** previstas en la Resolución de Convocatoria, es decir, entre **el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2021**.



8. Se tendrá en cuenta que la Memoria Adaptada:

- **No podrá incluir** contenidos, actuaciones, localizaciones territoriales o cualesquiera otros extremos distintos de los inicialmente consignados en la solicitud de subvención.
- Se deberá **mantener el porcentaje de financiación propia** con respecto a lo indicado en el Anexo III de la solicitud.

9. Presupuesto: Deberán evitarse **errores formales y materiales** en la confección del presupuesto, para lo cual, se **recomienda**:

- **Comprobar** todas las operaciones aritméticas
- **Evitar** los problemas ocasionados con los **redondeos** en las operaciones realizadas en archivos Excel, activando la casilla **precisión de pantalla** (en Opciones de Excel/Avanzadas/Al calcular en este libro/Establecer Precisión de pantalla)
- En caso de repetición de un **mismo importe** en diferentes apartados de la Memoria, verificar que el mismo **coincide** en todos ellos. Prestar especial atención al importe de la **subcontratación** que figura tanto en la Memoria como en los presupuestos de los proyectos
- Controlar la posible superación de los **límites establecidos por partidas**:

Costes indirectos:

No podrán superarse los siguientes **límites**:

a. Proyectos con cargo a los Presupuestos Generales del Estado:

- Proyectos de equipamiento y adaptación de inmuebles: No proceden costes indirectos.

b. Proyectos cofinanciados por el FSE o el FAMI: Para su cálculo, se aplicará un tipo fijo del **15% de los costes directos del personal subvencionable**.



Subcontratación:	<ul style="list-style-type: none">* Su cuantía, computada aislada o conjuntamente, no podrá exceder el límite del 50% del importe de la subvención.* La mera consignación en las Memorias Adaptadas de las actividades cuya ejecución se prevé subcontratar no implicará su autorización en tanto no se dé debido cumplimiento a lo establecido en el artículo 15.3 de la Orden ESS/1423/2012.
Gastos de viaje y estancia:	Su cuantía no podrá superar el 3% del importe de la subvención (pudiendo alcanzar el 7%, mediando autorización expresa previa de la DGIAH).
Gastos Informe de Auditor	<p>Los límites de imputación de estos gastos son los establecidos en el artículo 18.6 de la Orden ESS/1423/2012:</p> <ul style="list-style-type: none">• Hasta 3.000,00 euros, para subvenciones concedidas por importe de hasta 1.000.000 euros.• Hasta 9.000,00 euros, para subvenciones concedidas por importe de entre 1.000.001 euros y 15.000.000 euros. <p>Estos límites deberán entenderse referidos a cada proyecto recogido en la Resolución de concesión</p> <p>En los cuadros 11. Presupuesto y 11. Resumen final por regiones correspondientes a subvenciones concedidas de FSE se producirá un desajuste por el mismo importe establecido en la partida "Gasto informe auditor", al no incluirse este gasto ni en costes directos ni en costes indirectos.</p>
10.Indicadores: Las Memorias Adaptadas deberán formular, con carácter obligatorio , los siguientes Indicadores, según línea de financiación, prioridad y actividades de cada proyecto:	
Proyectos cofinanciados por el FSE	<ul style="list-style-type: none">- Número total de personas atendidas en el marco del proyecto- Participantes en situación o riesgo de exclusión que buscan trabajo, obtienen una cualificación u obtienen un empleo, incluido por cuenta propia tras su participación.



	<ul style="list-style-type: none">- Número de entidades públicas o privadas que han participado en alguna acción de promoción de la igualdad de trato.- Número de entidades públicas o privadas que han implantado medidas de promoción de la igualdad de trato, en el plazo de los 6 meses siguientes a su participación (con carácter obligatorio, para proyectos de la prioridad B3, el resultado esperado sobre implantación de medidas en 6 meses debe superar el 20 % de las entidades participantes)
Proyectos cofinanciados por el FAMI	<ul style="list-style-type: none">- Número total de personas atendidas en el marco del proyecto (participantes totales)- Número de participantes atendidos a través de medidas centradas en la educación y la formación- Número de participantes atendidos en acciones de asesoramiento y asistencia en el ámbito de la vivienda, medios de subsistencia y, en general, asesoramiento jurídico y administrativo- Número de participantes atendidos en acciones de atención médica y psicológica- Número de participantes atendidos en acciones relacionadas con la participación democrática

Madrid, 14 de octubre de 2020

Área de Evaluación y Asistencia Técnica