



MINISTERIO DE INCLUSIÓN,  
SEGURIDAD SOCIAL  
Y MIGRACIONES



Cofinanciado por la UE

SECRETARÍA DE ESTADO  
DE MIGRACIONES

DIRECCIÓN GENERAL DE PROGRAMAS  
DE PROTECCIÓN INTERNACIONAL  
Y ATENCIÓN HUMANITARIA

***MEMORIA ADAPTADA  
DE PROYECTOS SUBVENCIONADOS COFINANCIADOS  
POR EL FONDO DE ASILO, MIGRACIÓN E  
INTEGRACIÓN***

***CONVOCATORIA FAMI 2021***

***EJECUCIÓN: 1 DE ENERO - 31 DE DICIEMBRE DE 2022***

***Resolución de 3 de agosto de 2021, de la Dirección General de Programas de  
Protección Internacional y Atención Humanitaria, por la que se convocan  
subvenciones para el desarrollo de actuaciones de interés general en materia de  
extranjería destinadas a la defensa de los derechos humanos de las personas  
migrantes, así como a favorecer la convivencia y la cohesión social,  
cofinanciadas por fondos de la Unión Europea***



MINISTERIO DE INCLUSIÓN,  
SEGURIDAD SOCIAL  
Y MIGRACIONES



Cofinanciado por la UE

SECRETARÍA DE ESTADO  
DE MIGRACIONES

DIRECCIÓN GENERAL DE PROGRAMAS  
DE PROTECCIÓN INTERNACIONAL  
Y ATENCIÓN HUMANITARIA

**Se redactará una Memoria por cada proyecto subvencionado,** de acuerdo con el siguiente esquema:



## 1. NOMBRE DE LA ENTIDAD

--

2. NIF N°:

3. N° EXPEDIENTE *(n° entidad)/21*

## 4. PROYECTO

### 4.1. NOMBRE DEL PROYECTO

--

**4.2. NÚMERO DEL PROYECTO** *(Cumplimentar espacios según numeración de la Propuesta de Resolución Provisional)*

II IN 210809 EN \_\_\_ FA \_\_

## 5. PRIORIDAD, SEGÚN ANEXO A DE LA CONVOCATORIA

*(\*)- Marque con una X donde proceda*

<input type="checkbox"/>	<b>A1.-</b> Combatir delitos y discurso de odio
<input type="checkbox"/>	<b>A2.-</b> Operadores jurídicos, fuerzas y cuerpos de seguridad del Estado, otros empleados públicos y profesionales
<input type="checkbox"/>	<b>A3.-</b> Sensibilización
<input type="checkbox"/>	<b>A4.-</b> Violencia de género
<input type="checkbox"/>	<b>A5.-</b> Trata de seres humanos

## 6. INFORMACIÓN FINANCIERA



Financiación <b>TOTAL CONCEDIDA</b> al proyecto (en euros):	€
----------------------------------------------------------------	---

## 7. RESUMEN TÉCNICO DEL PROYECTO

Objetivo específico	INTEGRACIÓN
Título del Proyecto	Máx. 90 caracteres
Resumen del proyecto	Máx. 900 caracteres <b>Participantes (perfil):</b>  <b>Objetivos operativos:</b>  <b>Acciones previstas:</b> <i>En caso de actuaciones de sensibilización, introducir breve diagnóstico (1 o 2 líneas) con datos sobre la zona, porcentaje de población nacional de terceros países, etc., justificando la pertinencia de estas actuaciones.</i>  <b>Localizaciones ejecución:</b>  <b>Nº esperado de participantes o resultados concretos:</b>

## 8. CONTENIDO DEL PROYECTO

**8.1. Descripción del contenido del proyecto, metodología de la intervención e incorporación en él de la perspectiva de género. (Deberá incorporarse en todas las fases del proyecto).**

------------------------------------------



**8.2. Objetivos que se pretenden alcanzar**

**8.3. Participantes**

- Número previsto de participantes (personas a las que se dirige el proyecto), desagregado por sexo

- Criterios a tener en cuenta para la selección de los participantes

**8.4. Actividades que incluye el proyecto subvencionado y calendario previsto (con mención de fecha de inicio y fin de cada una de ellas)**

**8.5. Indicadores que se utilizarán para medir los resultados del proyecto. Se señalarán los básicos por prioridad y se añadirán los que se considere necesarios, según el proyecto.**

**8.5.1 Indicadores de realización**

Objetivos	Indicadores	Resultados esperados
-----------	-------------	----------------------



	<i>Número total de personas atendidas en el marco del proyecto. (participantes totales) (1)</i>	
	<i>Número de personas que reciben orientación jurídica y/o apoyo psicológico . Los datos deberán proporcionarse por tramos de edad (&lt;18, 18-60 y &gt;60) y género (masculino, femenino y no binario) (2)</i>	
	<i>Número de participantes públicos y privados a los que se ha formado (3).</i>	
	<i>Número de paquetes de información y campañas de sensibilización (4)</i>	
	<i>Número de participantes a los que se prestó apoyo, especificando por separado: 1. número de participantes en un curso de idiomas, 2. número de participantes en un curso de orientación cívica y 3. número de participantes que recibieron orientación profesional personalizada. Los datos deberán proporcionarse por tramos de edad (&lt;18, 18-60 y &gt;60) y género (masculino, femenino y no binario) (5)</i>	

*(1) para todas las prioridades*

*(2) para la prioridad A1, A4 y A5*

*(3) para la prioridad A2*

*(4) para la prioridad A3*

*(5) para las prioridades A4 y A5*

### 8.5.2 Indicadores de resultados

Objetivos	Indicadores	Resultados esperados



	Número de participantes que informan que la actividad fue útil para su integración (1)	

(1) En aquellas actividades que sea posible se realizará un cuestionario de satisfacción

## 9. PREVISIÓN DE SUBCONTRATACIÓN CON TERCEROS

(\*)- Se entenderá por subcontratación la ejecución parcial por un tercero de la actividad que constituye el objeto de la subvención, quedando fuera de este concepto la contratación de aquellos gastos en que tenga que incurrir el beneficiario para la realización por sí mismo de la actividad subvencionada.

**9.1. Tareas que se propone subcontratar. Detallar la causa que motiva la subcontratación, justificando brevemente su necesidad.**

--

**9.2. Coste de las tareas que se propone subcontratar. (Desglosado por actividad, en caso de tratarse de varias).**

--

**9.3. Identificación de la/s empresa/s a subcontratar. (La mera consignación de la subcontratación en esta Memoria no supone su aprobación por lo que, con carácter previo a la realización de la/s actividad/es, deberá aportarse la documentación exigida en el artículo 15 de la Orden ESS/1423/2012 de 29 de junio, para su autorización por la DGIAH).**

--

## 10. PRESUPUESTO



**\*Cumplimentar cuadro Excel adjunto (10.a Presupuesto y 10.b Presupuesto por localización territorial).**

## 11. GESTIÓN DEL PROYECTO

**11.1. Medios personales. Datos del personal que realizará el proyecto y se imputará al mismo.** (Caso de no hacerlo en esta Memoria, con carácter previo al inicio de la ejecución del proyecto deberá aportarse Cuadro de Medios Personales en el que se identifique nominalmente al equipo, detallando sus funciones).

**\*Cumplimentar el cuadro Excel adjunto (11.a Personal)**

**11.2. Datos del personal voluntario que participará en el proyecto.**

Número de voluntarios/as	Funciones	Titulación académica	Horas anuales dedicadas al proyecto
<b>TOTAL</b>			

**(\*)- Añadir tantas filas como se necesite**

**11.3. Medios materiales.** (Describir los recursos materiales con los que se cuenta para la realización del proyecto).

D. \_\_\_\_\_, representante legal de **(NOMBRE ENTIDAD)**, certifica la veracidad de todos los datos facilitados en la presente Memoria.



MINISTERIO DE INCLUSIÓN,  
SEGURIDAD SOCIAL  
Y MIGRACIONES



Cofinanciado por la UE

SECRETARÍA DE ESTADO  
DE MIGRACIONES

DIRECCIÓN GENERAL DE PROGRAMAS  
DE PROTECCIÓN INTERNACIONAL  
Y ATENCIÓN HUMANITARIA

(Firma electrónica **visible** del representante legal)